

अनलाईन आवेदन दिने तरिका

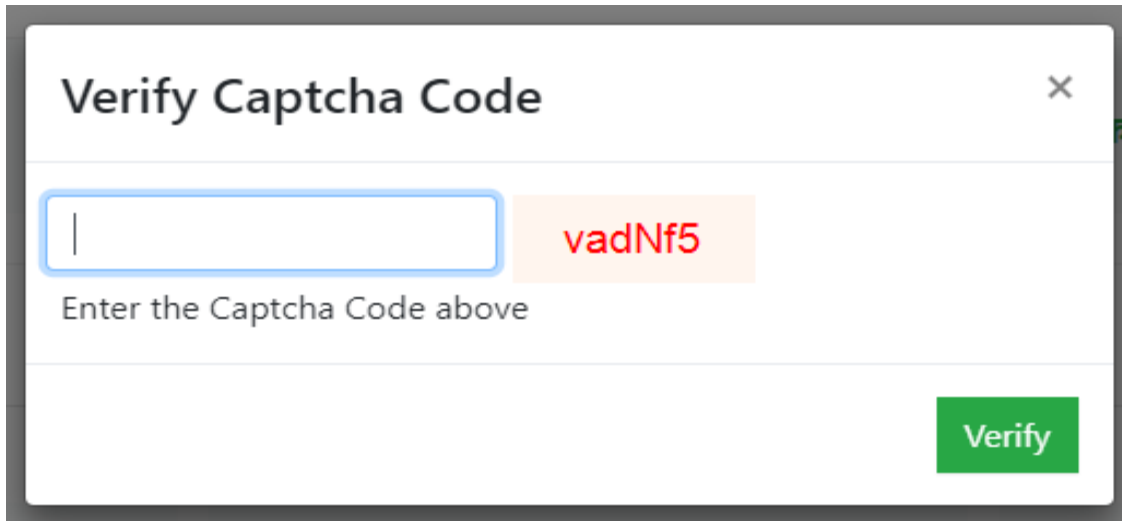
- **रजिष्टर गर्नुहोस** बटनमा Click गर्नुहोस



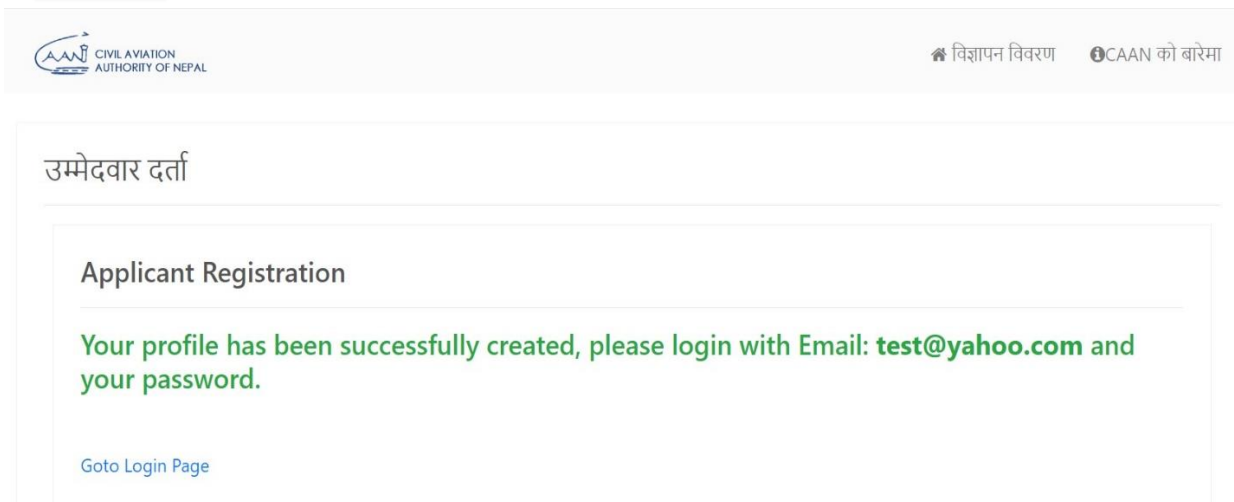
- त्यसपछि खुल्ने बमोजिमको **रजिष्टर गर्नुहोस** रजिस्ट्रेशन फारममा माग गरे विवरणभर्ने
- विवरण भरिसकेपछी बटनमा Click गर्ने

A screenshot of the registration form on the CAAN website. The header includes the CAAN logo and name, and navigation links for 'विज्ञापन विवरण' and 'CAAN को बारेमा'. The form is titled 'उम्मेदवार दर्ता' (Candidate Registration) and contains several input fields: 'पहिलो नाम *' (First Name), 'बीचको नाम' (Middle Name), 'थर*' (Last Name), 'इमेल *' (Email), 'मोवाइल *' (Mobile), 'पासवर्ड *' (Password), and 'पासवर्ड सुनिश्चित गर्नुहोस *' (Confirm Password). At the bottom right, there are two buttons: 'रजिष्टर गर्नुहोस' (Register) in an orange box and 'रद्द गर्नुहोस' (Cancel) in a blue box.

- त्यसपछि रातो रंगमा आउने अक्षर तथा अंकहरूलाई निलो रंगको घेरा भएको Verify कोठाभित्र टाइप गर्ने र बटनमा Click गर्ने



- Verify बटनमा Click गरिसकेपछि तल देखाए जस्तै सन्देश आउँछ



CIVIL AVIATION AUTHORITY OF NEPAL

विज्ञापन विवरण CAAN को बारेमा

उम्मेदवार दर्ता

Applicant Registration

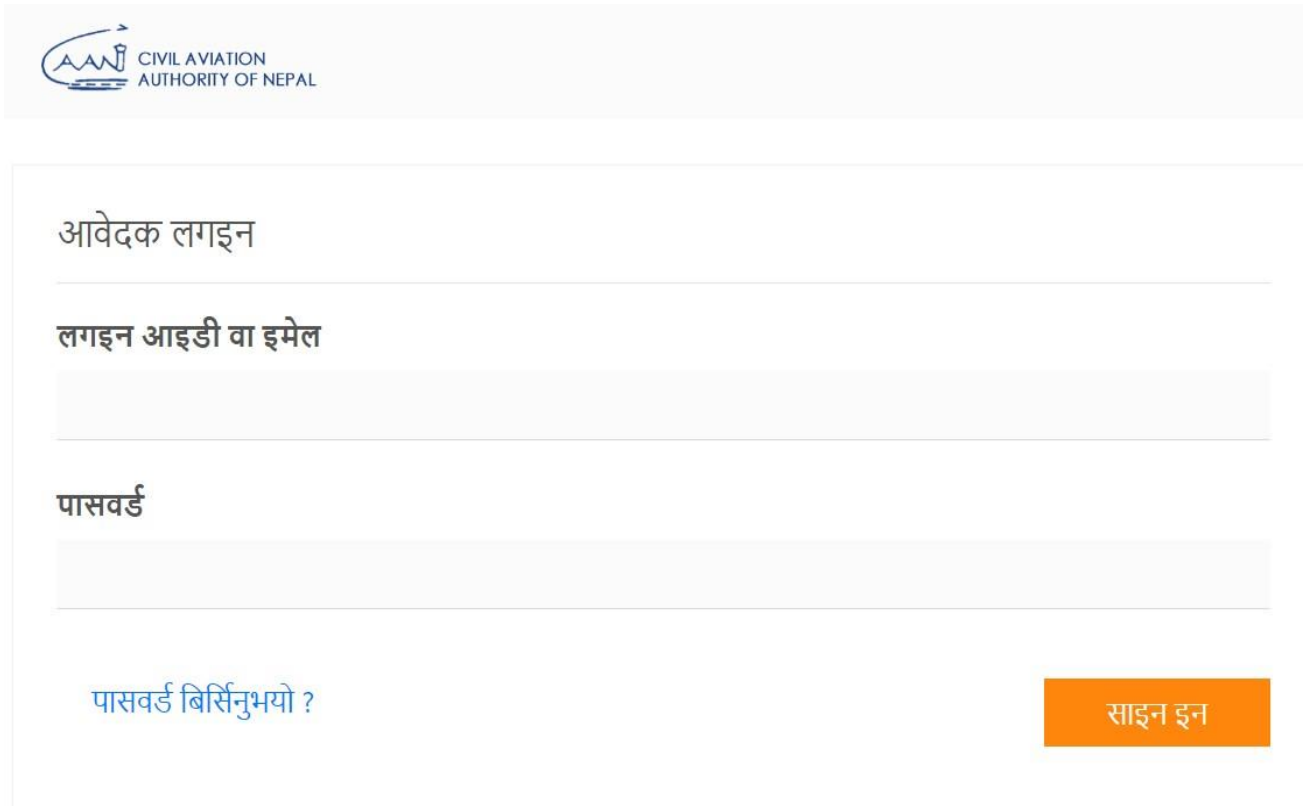
Your profile has been successfully created, please login with Email: test@yahoo.com and your password.

[Goto Login Page](#)

- यति भएपछि तपाईंको प्रोफाइल रजिष्टर भैसकेको हुनेछ ।

➤ लगइन गर्नको **लगइन गर्नुहोस** लागि बटनमा Click गर्ने अथवा **Goto Login Page** मा Click गर्ने

➤ लगइन आइडी वा राखेको इमेल **साइन इन** इमेलमा तपाईंले रजिष्टर गर्दा ठेगाना र आफ्नो पासवर्ड राखेर बटनमा Click गर्ने ।



आवेदक लगइन

लगइन आइडी वा इमेल

पासवर्ड

पासवर्ड बिर्सिनुभयो ?

साइन इन

➤ साइन इन भएपश्चात Nimble बाट खुला तथा समावेशी पदका लागि आह्वान गरिएको विभिन्न पदहरूको सूची देखिनेछ ।

CIVIL AVIATION AUTHORITY OF NEPAL

test caan

Search Menu...

विज्ञापन सूची मेरो आवेदनहरू

खुला प्रतियोगिता

विज्ञापन नम्बर	पद	प्रकाशित मिति	अन्तिम मिति	दोब्बर दस्तुर लाग्ने मिति	श्रेणी	सेवा	समूह	किसिम	खुला / समावेसी पद संख्या	कार्य
004	ए.फा.स.	2080-01-08 (21/04/2023)	2080-01-28 (11/05/2023)	2080-01-28 (11/05/2023)	४			खुला	20	आवेदन दिनुहोस् विवरणहरू हेर्नुहोस्

- आफूले आवेदन दिनुपर्ने पद छनौट गरी आवेदन दिनुहोस मा Click गर्ने । जस्तै Executive को खुला तर्फ अनलाइन आवेदन फारम भर्नेको लागि

विज्ञापन सूची मेरो आवेदनहरू

खुला प्रतियोगिता

विज्ञापन नम्बर	पद	प्रकाशित मिति	अन्तिम मिति	दोब्बर दस्तुर लाग्ने मिति	श्रेणी	सेवा	समूह	किसिम	खुला / समावेसी पद संख्या	कार्य
004	ए.फा.स.	2080-01-08 (21/04/2023)	2080-01-28 (11/05/2023)	2080-01-28 (11/05/2023)	४			खुला	20	आवेदन दिनुहोस् विवरणहरू हेर्नुहोस्

- सहायक पदको दायँतिरको छेउमा Click गर्ने

आवेदन दिनुहोस्

रहेको बटनमा

➤ त्यसपछि व्यक्तिगत विवरण भर्नुहोस

व्यक्तिगत विवरण

Employee ID/ Personal Code		
Employee ID /Personal Code		
<input type="text"/>		
नाम (अंग्रेजीमा)		
पहिलो नाम*	बीचको नाम	थर*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
नाम (देवनागरीमा)		
पहिलो नाम*	बीचको नाम	थर*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
जन्म मिति		
वि.सं.मा*	ईस्वी सम्वत*	तिङ्ग*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

➤ अगाडी बढ्नुहोस बटनमा Click गर्ने

अगाडी बढ्नुहोस ➔

सम्पर्क विवरण

स्थायी ठेगाना

प्रदेश*	जिल्ला*	स्थानीय तह*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
नगरपालिका /गाउँपालिका*	वार्ड न	टोल
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
मार्ग	घर नम्बर	सम्पर्क नं
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

➤ माग बमोजिमको सम्पर्क विवरण भरी अगाडी बढ्नुहोस मा Click गर्ने

➤ शैक्षिक योग्यताको विवरण मा Click गर्ने

अनलाइन आवेदन फारम :- Executive (JD)

आधारभूत	सम्पर्क	शिक्षा	अनुभव	तालिम	कागजात	रुजु	पेश गर्नुहोस
---------	---------	--------	-------	-------	--------	------	--------------

+ शैक्षिक योग्यताको विवरण

मुख्य प्रोफाइलबाट प्रतिलिपि गर्नुहोस

पछिल्लो शैक्षिक योग्यता ।

बोर्ड/ विश्वविद्यालयको नाम	संस्थाको नाम	शैक्षिक उपाधि	संकाय/ समूह	ग्रेड / श्रेणी	Grade/Division	CGPA/GPA/Percentage	मूल विषय	शैक्षिक प्रमाणपत्र	समकक्षता प्रमाणपत्र	चारित्रिक प्रमाणपत्र	विवरण सच्याउनुहोस	हटाउनुहोस
----------------------------------	-----------------	------------------	----------------	-------------------	----------------	---------------------	-------------	-----------------------	------------------------	-------------------------	----------------------	-----------

← पछाडि फर्कनुहोस

अगाडि बढ्नुहोस →

➤ शैक्षिक योग्यताको विवरण भरी शैक्षिक प्रमाणपत्र, समकक्षता प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्र राख्नको लागि Choose File मा Click गर्ने र आफ्ना प्रमाणपत्रहरु अपलोड गरेर राख्नुहोस बटनमा

शैक्षिक योग्यताको विवरण

बोर्ड/ विश्वविद्यालयको नाम	अन्य विश्वविद्यालय / बोर्ड नाम	
<input type="text" value="Others"/>	<input type="text"/>	
शैक्षिक उपाधि		
<input type="text" value="-"/>		
संकाय/समूह	अन्य शैक्षिक संकाय	
<input type="text" value="Others"/>	<input type="text"/>	
मूल विषय		
<input type="text"/>		
ग्रेड /श्रेणी	CGPA/GPA	
<input type="text" value="Grade"/>	<input type="text"/>	
शैक्षिक प्रमाणपत्र	समकक्षता प्रमाणपत्र	चारित्रिक प्रमाणपत्र
<input type="button" value="Choose Files"/> No file chosen	<input type="button" value="Choose Files"/> No file chosen	<input type="button" value="Choose Files"/> No file chosen
Note: Upload Only .jpg, .jpeg, .png, .pdf or .docx		
Note: Maximum File Size is 500 KB		

राख्नुहोस

रद्द गर्नुहोस

Click गर्ने

➤ अगाडी बढ्नुहोस मा Click गर्ने

← पछाडि फर्कनुहोस

अगाडी बढ्नुहोस →

➤ अनुभव विवरण थप्नुहोसमा Click गर्ने (अनुभव माग गरेको पदको लागि मात्र विवरण राख्न पर्ने)

आधारभूत | सम्पर्क | शिक्षा | अनुभव | तालिम | कागजात | रुजु | पेश गर्नुहोस

+ अनुभव विवरण थप्नुहोस सुख्य प्रोफाइलबाट प्रतिलिपि गर्नुहोस

भौगोलिक अनुभव (हालको पदमा काम गरेको विभाग / कार्यालय)

अनुभव विवरण

संस्थाको नाम	बिभागको नाम	श्रेणी/तह	देखि	सम्म	विवरण सच्याउनुहोस	हटाउनुहोस
--------------	-------------	-----------	------	------	-------------------	-----------

← पछाडि फर्कनुहोस अगाडी बढ्नुहोस →

➤ अनुभव सम्बन्धी विवरण भर्ने र राख्नुहोस बटनमा Click गर्ने

अनुभव विवरण थप्नुहोस ×

संस्थाको नाम*	बिभागको नाम
<input type="text"/>	<input type="text"/>
श्रेणी/तह	
<input type="text" value="-"/>	
देखि (वि.सं.मा)*	देखि (ईस्वी सम्बत)*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
सम्म (वि.सं.मा)	सम्म (ईस्वी सम्बत)
<input type="text"/>	<input type="text"/>

राख्नुहोस् रद्द गर्नुहोस

➤ अगाडी बढ्नुहोस मा Click [← पछाडी फर्कनुहोस](#) [अगाडी बढ्नुहोस →](#) गर्ने

➤ तालिमको विवरण थप्नुहोसमा Click गर्ने (तालिम आवश्यक पर्ने पदको लागि मात्र विवरण राख्न पर्ने)

आधारभूत	सम्पर्क	शिक्षा	अनुभव	तालिम	कागजात	रुजु	पेश गर्नुहोस	
+ तालिमको विवरण थप्नुहोस		मुख्य प्रोफाइलबाट प्रतिलिपि गर्नुहोस						
तालिम प्रमाणपत्र आवश्यक पर्ने पदको लागि मात्र								
तालिमको नाम	तालिम दिने संस्थाको नाम	तालिम अवधि देखि	सम्म	कागजात	विवरण सच्याउनुहोस	हटाउनुहोस		

[← पछाडि फर्कनुहोस](#) [अगाडि बढ्नुहोस →](#)

- तालिम सम्बन्धी विवरण भर्ने र प्रमाणपत्र राख्नको लागि Choose File मा Click गर्ने र प्रमाणपत्रहरु अपलोड गरेर राख्नुहोस बटनमा

तालिम विवरण ✕

तालिमको नाम*

तालिम दिने संस्थाको नाम

तालिम अवधि देखि (वि.सं.मा)* सम्म (वि.सं.मा)*

तालिम अवधि देखि (ईस्वी सम्बत)* सम्म (ईस्वी सम्बत)*

कागजात

No file chosen

Note: Upload Only .jpg, .jpeg, .png, .pdf or .docx

Note: Maximum File Size is 500 KB

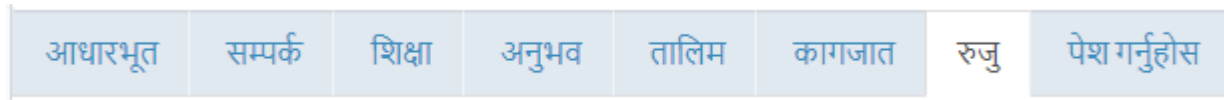
Click गर्ने

- अगाडी बढ्नुहोस मा Click गर्ने
- संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरु अपलोड गर्नुपर्ने
- संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरुमा फोटो अपलोड गर्नुपर्ने

संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू

आवेदन साथ पेस गर्नु पर्ने प्रमाण कागजातहरु

- फोटो Image Format (Jpeg, Jpg, Png) मा हुनुपर्ने
- फोटो अपलोड गर्नको लागि Choose File मा Click गर्ने र आफ्नो फोटो छनौट गरेर अपलोड गर्ने
- त्यसैगरी नै आफ्नो हस्ताक्षर, नागरिकताको प्रमाणपत्र पनि अपलोड गर्ने र समावेशी जतिले समावेशी कागजात कागजात चाहिने अपलोड गर्ने
- अगाडी बढ्नुहोस मा Click गर्ने
- तपाईं आफ्नो विवरण रुजु गर्ने खण्डमा पुग्नुहुन्छ
- आफूले भरेका सबै विवरण रुजु गर्नु होला
- विवरणमा त्रुटी देखिएमा तलका मध्ये कुन चाँही खण्डमा त्रुटी भएको त्यो खण्डमा Click गर्ने र विवरण सच्याएर अगाडी बढ्नुहोस मा Click



गर्दै रुजु खण्डमा पुग्ने

- सबै विवरण ठिक भएको निश्चित गरी अगाडी बढ्नुहोस मा Click गर्ने
- तपाईं आफ्नो अनलाइन आवेदन पेश गर्ने खण्डमा पुग्नुहुन्छ

➤ खुल्ला तथा समावेशी समूह छनौट गर्नुहोस्

खुला/समावेशी समूह छनौट गर्नुहोस्

खुला/पहिलो समावेशी समूह चयन गर्नुहोस्*

थप समावेशी समूह चयन गर्नुहोस्

- अगाडी बढ्नुहोस मा Click गर्ने
- यति गरेपछि तपाईंले भरेका विवरणहरु सुरक्षित हुनेछन्
- त्यसपछि परिक्षा दस्तुर दाखिला गर्नुहोस मा Click गर्ने

आवेदन मेटाउनुहोस्

आवेदन परिमार्जन गर्नुहोस्

+ परीक्षा दस्तुर दाखिला गर्नुहोस्

➤ परीक्षा दस्तुर भुक्तानीको लागि (Khalti वा Connect IPS) मध्ये एउटा छनौट गर्नुहोस्

परीक्षा दस्तुर दाखिला गर्नुहोस्

×

तलका मध्ये कुनै एक विकल्प छनौट गरी परीक्षा दस्तुर बुझाउनुहोस् । परीक्षा दस्तुर बुझाउदा यकिन गरी साबधानी पूर्वक बुझाउनु होला । परीक्षा दस्तुर बापत बुझाएको रकम फिर्ता हुनेछैन ।



भुक्तानी रकम (परीक्षा दस्तुर : 700.00)

700.00

भुक्तानी टिप्पणी (कैफियत केही भए लेख्ने)

✕ रद्द गर्नुहोस्

भुक्तानी गर्नुहोस्

- Khalti हो भने Khalti मा Click गर्ने, Connect IPS हो भने Connect IPS मा Click गर्ने र भुक्तानी टिप्पणी (कैफियत केही भए लेख्ने) लेख्ने र भुक्तानी गर्नुहोस् बटनमा Click गर्ने

परीक्षा दस्तुर दाखिला गर्नुहोस्



तलका मध्ये कुनै एक विकल्प छनौट गरी परीक्षा दस्तुर बुझाउनुहोस् । परीक्षा दस्तुर बुझाउदा यकिन गरी साबधानी पूर्वक बुझाउनु होला । परीक्षा दस्तुर बापत बुझाएको रकम फिर्ता हुनेछैन ।



भुक्तानी रकम (परीक्षा दस्तुर : 700.00)

700.00

भुक्तानी टिप्पणी (कैफियत केही भए लेख्ने)

✖रद्द गर्नुहोस्

☑भुक्तानी गर्नुहोस्

- त्यसपछि भुक्तानीको माध्यम जुन मा Click गर्नु हुन्छ त्यसैको लग इन पेज खुल्छ अनि त्यहाँ बाट भुक्तानी गर्ने

➤ परिक्षा दस्तुर भुक्तानी गरिसकेपछि तपाई तल देखिए जस्तै पेजमा

उम्मेदवारको आवेदन विवरण

आवेदकको नाम: Test Candidate

पद : सहायक विज्ञापन नं.: २८/०७९-०८०

दरखास्त फारम पेश गरिएको स्थिति: आवेदन पेश गर्न बाँकि फारम स्वीकृतिको स्थिति: NotViewed विवरणहरू हेर्नुहोस्

उम्मेदवार आईडी	6	आवेदन आईडी	2	
परीक्षा दस्तुर	700.00	खुला/पहिलो समावेसी समूह	खुला प्रतिযোগिता	थप समावेसी समूह
भुक्तानीको अवस्था	Paid			

आवेदन परिमार्जन गर्नुहोस् आवेदन पेश गर्नुहोस्

भुक्तानी रेकर्ड

भुक्तानी मिति	29/09/2022	भुक्तानी स्रोत	Khalti	भुक्तानी रकम	700.00
भुक्तानी भाउचर वा लेनदेन नम्बर वा नाम	XXXXXXXXXX	भुक्तानी टिप्पणी (कैफियत केही भए लेख्ने)	test nimble	भौचर	भुक्तानी विवरण

पुग्नुहुन्छ

➤ विवरण

आवेदन परिमार्जन गर्नुहोस्

सच्याउनुपर्ने भए

बटनमा Click

आवेदन पेश गर्नुहोस्

गर्नुहोस् सबै विवरण ठिक भएमा

⚠ आवेदन पेश पुष्टीकरण गर्नुहोस् ✕

तपाईंको आवेदन Nimble मा पेश हुनेछ । पेश भैसकेपछि तपाईंको विवरणमा केही परिवर्तन गर्न अनुमति हुनेछैन ।

पुष्टि गर्नुहोस् र पेश गर्नुहोस् ✕ निश्चित छैन, पछि पेश गर्नुहोस्

बटनमा Click गर्नुहोस्

- **आवेदन पेश गर्नुहोस्** बटनमा Click गरिसकेपछि माथि देखाए जस्तो पप-अप देखा पर्छ, **पुष्टि गर्नुहोस् र पेश गर्नुहोस्** त्यसपछि बटनमा Click गर्नुहोस्
- यति गरिसकेपछि तपाईंको आवेदन भर्ने प्रक्रिया पुरा भयो

आवेदन गर्नुभएकोमा धन्यवाद !

Nimble Infosys